# 1 Pravno obvestilo, izjava prijavitelja in obdelava osebnih podatkov

Z oddajo prijave interesa za vključitev v usposabljanje START SMART prijavitelj izjavlja in soglaša:

1. da so vsi navedeni osebni podatki prijavitelja ter drugi posredovani podatki resnični, točni, popolni in verodostojni;
2. da so bili vsi morebitni osebni podatki drugih oseb, ki jih prijavitelj vnese ali posreduje v okviru prijave, skupaj z morebitnimi potrebnimi privolitvami, pridobljeni in posredovani zakonito ter v skladu z veljavno zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov;
3. da je seznanjen, da se usposabljanje START SMART izvaja v okviru operacije Dvig kompetenc s področja podjetništva za obdobje 2025–2029 oziroma v okviru javnega razpisa JR KOMPETENCE 2025–2029 (v nadaljevanju JR KOMPETECE 2025-2029), ki je delno financiran iz Evropskega socialnega sklada plus (ESS+) in proračuna Republike Slovenije, preko Ministrstva za gospodarstvo, delo in šport oz. preko SPIRIT SLOVENIJA, javne agencije;
4. da je seznanjen z načinom prijave, pogoji vključitve, načinom izvedbe usposabljanja in drugimi objavljenimi pravili, dostopnimi na spletni strani www.start2grow.si;
5. da prijava poteka dvofazno, in sicer najmanj kot: (a) oddaja prijave interesa za usposabljanje START SMART in (b) nadaljnji postopki preverjanja izpolnjevanja pogojev, podrobneje opisana v poglavju 2 tega dokumenta.
6. da je seznanjen, da je povezava za prijavo na posamezni termin usposabljanja START SMART namenjena izključno osebam, ki so v posamezni fazi postopka povabljene k prijavi in da povezave ni dovoljeno posredovati drugim osebam;
7. da dovoljuje in soglaša, da se vneseni osebni podatki obdelujejo s strani SPIRIT Slovenija, javne agencije, upravičencev sredstev JR podporno okolje 2026–2029 ter konzorcija, ki izvaja projekt Dvig kompetenc s področja podjetništva 2025–2029, in sicer izključno za namen izvajanja aktivnosti in obveznosti, povezanih z javnim razpisom, projektom, spremljanjem rezultatov ter poročanjem pristojnim institucijam;
8. da se vsi vneseni osebni podatki lahko uporabljajo za namen: izvedbe prijavnega postopka; preverjanja izpolnjevanja pogojev; organizacije, izvedbe in administrativne podpore usposabljanj, mentoriranj ter spremljajočih aktivnosti; obveščanja o terminih, vsebinah, spremembah in možnostih vključitve v posamezne aktivnosti; spremljanja napredka udeležencev, preverjanja uspešnosti vključitve, obveščanja o rezultatih in pridobivanja povratnih informacij; povezovanja udeležencev z mentorji, izvajalci in drugimi podpornimi institucijami; vodenja evidenc, priprave poročil, vrednotenja, nadzora, revizijske sledi ter arhiviranja dokumentacije; ter prenosa podatkov v informacijske sisteme, evidence in baze SPIRIT Slovenija ter drugih upravičenih deležnikov javnega razpisa, kadar je to potrebno za izvajanje, spremljanje, poročanje, vrednotenje ali nadzor nad projektom;
9. da je seznanjen, da se lahko osebni in drugi podatki obdelujejo tudi za namene analiz, statistične obdelave, spremljanja učinkov projekta ter izpolnjevanja obveznosti do nacionalnih in evropskih institucij, kadar za to obstaja ustrezna pravna podlaga;

10. da je seznanjen, da je udeležba v posameznih aktivnostih lahko povezana z obravnavo po pravilih de minimis, kadar je to določeno z razpisnimi pravili oziroma pogoji posamezne aktivnosti, in da je v takih primerih dolžan zagotoviti resnične in popolne podatke, potrebne za preverjanje upravičenosti;
11. da oddaja prijave interesa sama po sebi še ne pomeni avtomatične vključitve v usposabljanje, izbora, potrditve udeležbe ali pridobitve kakršnekoli pravice do financiranja, mentoriranja ali drugih ugodnosti, temveč predstavlja prvi korak v postopku vključevanja;
12. da se dokumentacija in podatki hranijo in obdelujejo v obsegu ter za obdobje, kot to določajo veljavni predpisi, razpisna dokumentacija in pogodbene obveznosti izvajalcev projekta.

## 2 Razporejanje prijav in prioriteta vabljenja na posamezni termin START SMART

Prijava na posamezni termin usposabljanja START SMART je mogoča do zapolnitve razpisanih mest v posameznem usposabljanju. Po zapolnitvi vseh razpoložljivih mest se prijava na posamezni termin samodejno zapre.

Pri vabljenju na prijavo na posamezni termin usposabljanja START SMART se upošteva naslednji vrstni red:

1. Najprej se povabilo na prijavo pošlje osebam, ki so prijavljene na Javni poziv za zagotavljanje podpore mladim podjetnikom začetnikom in podjetnicam začetnicam (v nadaljevanju: JPMŽ), saj imajo zaradi pogojev javnega poziva časovno omejitev, v okviru katere morajo uspešno zaključiti usposabljanja in mentoriranja.
2. Če prijave na določen termin usposabljanja START SMART v roku štirih (4) delovnih dni od dneva pošiljanja povabila iz prejšnje točke niso zapolnjene, se četrti delovni dan povabilo na prijavo na ta termin pošlje tudi osebam, ki niso prijavljene na JPMŽ, vendar imajo registrirano gospodarsko družbo oziroma so registrirane kot samostojni podjetniki.
3. Če prijave na določen termin usposabljanja START SMART v roku šestih (6) delovnih dni od dneva pošiljanja prvega povabila še vedno niso zapolnjene, se šesti delovni dan povabilo na prijavo na ta termin pošlje tudi osebam, ki niso prijavljene na JPMŽ in še nimajo registrirane gospodarske družbe oziroma niso registrirane kot samostojni podjetniki.

Zaradi zagotavljanja prednostnega vrstnega reda, določenega v tem poglavju, lahko prijavo na posamezni termin oddajo le osebe, ki so v času oddaje prijave že vključene v skupino, za katero je bilo povabilo na prijavo poslano.

**Če oseba odda prijavo pred trenutkom, ko je k prijavi povabljena skupina, v katero sodi, se takšna prijava ne upošteva in se izloči iz postopka prijave na posamezni termin.** Oseba lahko prijavo ponovno odda, ko je skladno z določenim vrstnim redom k prijavi povabljena njena skupina, če so na posameznem terminu takrat še na voljo prosta mesta.

Izvajalec si pridržuje pravico, da zaradi organizacijskih, izvedbenih ali vsebinskih razlogov prijavitelje razporedi na drug razpoložljiv termin usposabljanja START SMART.

Oddaja prijave interesa ali prejem povabila na prijavo še ne pomeni avtomatične vključitve v posamezni termin usposabljanja, saj je vključitev mogoča le do zapolnitve razpisanih mest.

Za delovne dni se štejejo dnevi od ponedeljka do petka, razen praznikov in dela prostih dni v Republiki Sloveniji.

## 3 Upravljavci osebnih podatkov so:

- **RRA Podravje – Maribor**, Pobreška cesta 20, 2000 Maribor,
  e-pošta: start2grow@rra-podravje.si, telefon: 02 333 13 00,
- **Razvojni center Novo mesto d.o.o.**, Podbreznik 15, 8000 Novo mesto,
  e-pošta: maja.klancnik@rc-nm.si, telefon: 070 463 867,
- **SAŠA INKUBATOR d.o.o.,** Šaleška cesta 2a, 3320 Velenje,
  e-pošta: start2grow@sasainkubator.si, telefon: 03 7777 103,
- **Primorski tehnološki park d.o.o.,** Mednarodni prehod 6, Vrtojba, 5290 Šempeter pri Gorici,
  e-pošta: start2grow@primorski-tp.si, telefon: 05 393 24 54,
- **GEA College – Fakulteta za podjetništvo**, Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana,
  e-pošta: kompetence_koordinator@gea-college.si, telefon: 031 679 155.

## 4 Nameni obdelave in pravne podlage

- Osebni podatki se obdelujejo za izvedbo prijave interesa, preverjanje izpolnjevanja pogojev, razporejanje prijaviteljev na termine, obveščanje prijaviteljev, izvedbo usposabljanj in mentoriranj, vodenje evidenc, poročanje, nadzor, vrednotenje in arhiviranje dokumentacije;
- pravna podlaga za obdelavo so:
  - člen 6(1)(b) GDPR – izvajanje ukrepov na zahtevo posameznika pred morebitno vključitvijo v program START SMART oziroma pred sklenitvijo ustreznega razmerja v okviru izvajanja JR KOMPETENCE 2025–2029;
  - člen 6(1)(c) GDPR – izpolnjevanje pravnih in pogodbenih obveznosti izvajalcev oz. koordinatorjev JR KOMPETENCE 2025-2029 glede poročanja, nadzora, revizijskih sledi in hrambe dokumentacije;
  - po potrebi člen 6(1)(e) GDPR – za primer potrebnega izvajanje nalog v javnem interesu oziroma v okviru izvajanja javno financiranega programa, kar JR KOMPETENCE 2025- 2029 so.

## 5 Uporabniki osebnih podatkov

- Osebne podatke lahko obdelujejo oziroma do njih dostopajo pooblaščene osebe upravljavca, člani konzorcija, SPIRIT Slovenija, pristojna ministrstva, nadzorni in revizijski organi ter ponudniki informacijskih rešitev, kadar za upravljavca izvajajo storitve obdelave osebnih podatkov;
- kadar osebne podatke obdelujejo pogodbeni obdelovalci, to počnejo izključno po navodilih upravljavca in na podlagi ustreznih pogodb o obdelavi osebnih podatkov.

## 6 Prenosi v tretje države

- Osebni podatki se praviloma ne prenašajo v tretje države ali mednarodne organizacije.
- če bi do takega prenosa prišlo, bo posameznik o tem posebej obveščen skupaj z navedbo ustreznih zaščitnih ukrepov in informacijami, kje so ti ukrepi na voljo.

## 7 Rok hrambe

- Osebni podatki se hranijo toliko časa, kolikor je potrebno za izvedbo prijavnega postopka, izvajanje projekta, poročanje, nadzor, revizijske sledi in izpolnjevanje zakonskih obveznosti.
- Konkretni rok hrambe oziroma merila za določitev roka hrambe: najmanj do 31. 10. 2039 oziroma dlje, če to zahtevajo veljavni predpisi, revizijski postopki, nadzorni postopki ali druge pravne obveznosti upravljavcev.

## 8 Pravice posameznika

- Posameznik lahko uveljavlja pravico do dostopa, popravka, izbrisa, omejitve obdelave, ugovora in prenosljivosti podatkov, kadar so za to izpolnjeni pogoji po GDPR in kadar te pravice niso omejene z veljavnimi predpisi ali obveznostmi hrambe.
- če obdelava temelji na privolitvi, lahko posameznik privolitev kadar koli prekliče.
- Zahtevo za uveljavljanje pravic lahko posameznik pošlje na: start2grow@rra-podravje.si.

## 9 Pravica do pritožbe

- Če posameznik meni, da se njegovi osebni podatki obdelujejo v nasprotju s predpisi, ima pravico vložiti pritožbo pri Informacijskem pooblaščencu Republike Slovenije.

## 10 Obveznost posredovanja podatkov in posledice neposredovanja

- Zagotovitev osebnih podatkov je v obsegu, ki je zahtevan v prijavnem obrazcu potrebna za obravnavo prijave interesa za vključitev v JR KOMPETENCE 2025-2029 oz. vključitev v usposabljanje START SMART.
- Če posameznik ne zagotovi zahtevanih podatkov, njegove prijave interesa morda ne bo mogoče obravnavati, preveriti izpolnjevanja pogojev ali ga vključiti v posamezno aktivnost.

## 11 Avtomatizirano sprejemanje odločitev

- V okviru tega postopka se osebni podatki ne uporabljajo za avtomatizirano sprejemanje odločitev, vključno z oblikovanjem profilov, v smislu 22. člena GDPR.